

## 5 Fragen an... dritter Teil

Die aktuellen Mitglieder der Kirchenpflege Dättlikon-Pfungen stellen sich im kommenden Jahr nicht mehr zur Wiederwahl. Es sind neue engagierte Personen gefragt. Wir haben nachgefragt, welche Aufgaben mit dem Amt verbunden sind – und was es so spannend und erfüllend macht.



### Carolin Voit

Ressort Freiwillige und Diakonie

#### Welche Aufgaben umfasst das Ressort Freiwillige und Diakonie?

Mein Ressort beinhaltet Freiwillige für die verschiedenen Aufgaben zu engagieren und zu betreuen. Es gibt einen Leitfaden für den Bereich Freiwilligen-Arbeiten, wo viel Hilfreiches drinsteht. Die Aufgaben im Bereich Diakonie sind zum Beispiel das Mitfahren auf Pro Seneclute Ausflüge, Menschen in verschiedenen Lebenslagen besuchen, Teilnahme am Geburtstagskaffe mit dem Pfarramt, Ideen entwickeln und umsetzen im Rahmen der Konfetti-Kirche.

#### Wieviel Zeit wendest du dafür durchschnittlich pro Monat auf?

Als ich mich vorstellte bei der Kirchenpflege wurde mir gesagt, die Arbeitszeit umfasst ca. 4-6 Stunden pro Woche. Dies ist aber ebenso individuell wie die Kirchenpflegende selbst ist. Ich bin pensioniert und helfe mit voller Freude mit, wo ich kann.

#### Welches waren die Highlights in deiner Amtszeit?

Lustigerweise fast dasselbe, was ich auch vermissen werde. Die Gespräche, aber auch das Anpacken, einfach «machen» können. Unser gegenseitiges Helfen unter den Kirchenpflegerinnen.

#### Was wirst du vermissen?

Ich werde die gute, produktive Zusammenarbeit missen, ebenso den Kontakt und die vielseitigen Gespräche mit den Menschen. Da wir die Angebote der Konfetti-Kirche weiterhin betreuen und ausbauen wollen, werde ich dabeibleiben, aber nicht mehr mit einer Ressortverantwortung.

#### Was wünschst du deiner Nachfolgerin bzw. deinem Nachfolger?

Gute Ideen, viele erlebnisreiche Stunden in unserer Kirchgemeinde und ein gutes Zusammenarbeiten mit dem Pfarramt und unseren Angestellten.

### Brigitte Schlumpf

Ressort Diakonie und Freiwilligenarbeit

#### Welche Aufgaben umfasst das Ressort?

Die Ressortleitung Diakonie und Freiwilligenarbeit ist verantwortlich für den Aufbau und die Pflege einer diakonisch-seelsorgerlichen Präsenz und die Weiterentwicklung der Freiwilligenarbeit. Sie trägt Verantwortung für die Rahmenbedingungen und die strategische Steuerung der Freiwilligenarbeit in allen Handlungsfeldern, Förderung der Freiwilligenarbeit, insbesondere in Bezug auf neue Freiwillige und neue Projekte (z.B. Konfetti-Kirche). Klingt aufwändig und kompliziert, ist es aber nicht. Zusätzlich helfe ich gerne mit bei der Redaktion und Gestaltung von Chilebrugg und Bindestrich, was sehr viel Spass macht und dazu führte, dass ich beide Blättli sorgfältig durchlese (und nicht entsorge, wie etliche, die ich kenne).

#### Wieviel Zeit wendest du dafür durchschnittlich pro Monat auf?

Ca. 3-5 Tage (inkl. Sitzungen) manchmal weniger, manchmal mehr, je nach Saison.

#### Welches waren die Highlights in deiner Amtszeit?

Immer wieder die grossen, gemeinsamen Gottesdienste (wie Konf-, Badi- oder Gärtneri-Gottesdienste), wo ich etliche kirchenferne Menschen dazu bewegen konnte, zu helfen oder mitzukommen, sowie die Anerkennung und Wertschätzung der ausgeführten Arbeiten.

#### Was wirst du vermissen?

Den ausgezeichneten Zusammenhalt, die Gemeinschaft und die unkomplizierte Zusammenarbeit.

#### Was wünschst du deiner Nachfolgerin bzw. deinem Nachfolger?

Mit Elan dabei sein und Freude an den gestellten Aufgaben zu haben (manchmal herausfordernd, manchmal einfach nur schön).

### Jenny Uebelhart

Ressort Finanzen

#### Welche Aufgaben umfasst das Ressort Finanzen?

Das Ressort ist sowohl umfang- als auch abwechslungsreich. Von kleinen Aufgaben wie Bargeld in den Kassen bewirtschaften bis zu grossen, wie Erstellung des Budgets

und der Finanzplanung ist alles dabei. Den Überblick über den Finanzhaushalt behalten, den Austausch mit der Finanzabteilung der Gemeinde Dättlikon und der Rechnungsprüfungskommission pflegen.

Die Finanzbuchhaltung, wie auch die Erstellung der Dokumentationen Budget und Jahresrechnung, werden von der Gemeinde Dättlikon im Mandat für uns erledigt. Trotzdem geht jeder Beleg durch die Hände der/des Ressortverantwortlichen und man trägt die Verantwortung für die korrekte Kontierung und Verbuchung. Es sind Sorgfältigkeit und das Bewusstsein für einen verantwortungsvollen Umgang mit den Steuergeldern gefragt.

#### Wieviel Zeit wendest du dafür durchschnittlich pro Woche auf?

Das «laufende Geschäft» ist in 1-2 Stunden pro Woche erledigt, die grossen Arbeiten wie Budgetierung und Jahresabschluss sorgen für saisonale Spitzen im Umfang von mehreren Arbeitstagen.

#### Welches waren die Highlights in deiner Amtszeit?

Unsere zahlreichen Anlässe boten viele Highlights, die frischeste Erinnerung ist für mich das Tastenheimspiel-Konzert unserer Musiker. Es war eine tolle Manifestierung des Zusammenschlusses und des entstandenen Miteinanders auf allen Ebenen.

#### Was wirst du vermissen?

Ich gebe das Amt in neue Hände und der entstandene Teamspirit geht nicht verloren, da alle weiterhin in irgendeiner Weise der Kirchgemeinde erhalten bleiben. Es wird für mich also nichts zu vermissen geben.

#### Was wünschst du deiner Nachfolgerin bzw. deinem Nachfolger?

**Mut zur Veränderung. Die Gemeinde braucht keine Kopie der aktuellen Amtsinhaber, sie braucht Menschen, die den Mut haben auf dem erschaffenen Fundament etwas Neues aufzubauen. Es gibt so viel Raum für neue Ideen und Wege, ich wünsche mir, dass er genutzt wird.**

#### Sind sie interessiert?

Dann melden Sie sich ganz unverbindlich im Sekretariat unter:  
052 315 14 30 oder per E-Mail unter sekretariat@ref-daettlikon-pfungen.ch.

Wir, die aktuelle Kirchenpflege, sind noch bis Juni 2026 im Amt. Wir geben gerne Auskunft und zeigen Ihnen die grossen Möglichkeiten und Chancen. Wir danken Ihnen schon im Voraus für Ihr Engagement.